

# Activités - Mon Journal

Ces activités mettent à profit les neuf compétences essentielles de RHDC (Ressources humaines et Développement des compétences Canada) : calcul, capacité de raisonnement, communication orale, formation continue, informatique, lecture, rédaction, travail d'équipe et utilisation de documents. Les tâches ainsi que les activités explorent également quatre des six grandes compétences articulées dans le cadre du curriculum en littératie des adultes en Ontario (CLAO).

## Tout le monde en parle

### Mise en situation

Les réseaux sociaux en ligne, comme Facebook, prennent plus de place dans la vie quotidienne des gens. Comme utilisateur, quelle importance accordes-tu à cette nouvelle façon de communiquer? Quels sont les avantages et les désavantages?

**Compétence essentielle** : Capacité de raisonnement

**Grande compétence** : Communiquer des idées et de l'information (selon le cadre du CLAO)

**Groupe de tâches** : Interagir avec les autres (selon le cadre du CLAO)

**Tâche** : Participer à une discussion sur l'utilité du réseautage social en ligne afin de sensibiliser le groupe à son potentiel de recherche d'emploi.

### Activités

Discuter, en groupe, du potentiel des réseaux sociaux en recherche d'emploi. Comment ce type de réseautage peut-il conduire à un emploi? Quelqu'un du groupe l'a-t-il essayé?

## Documents disponibles sur le site Web de RHDC (Ressources humaines et Développement des compétences Canada)

Consulter le site <http://www.rhdcc.gc.ca/fra/competence/ACE/index.shtml> pour des documents pratiques et des exemples concrets en milieu de travail. Suivre les étapes suivantes :

- choisir la page «Alphabétisation et compétences essentielles»;
- cliquer sur «Outils et ressources».

Pour accéder au *Guide à l'intention des employeurs* et au *Guide à l'intention des employés*, suivre les étapes suivantes :

- sur la page «Outils et ressources»;
- sous le titre «Par type d'outils»;
- cliquer sur «Évaluation des besoins»;
- voir le sous-titre «Indicateurs»;
- cliquer sur la compétence désirée.

Pour accéder à l'*Auto-évaluation* de chacune des neuf compétences essentielles, suivre les étapes suivantes :

- sur la page «Outils et ressources»;
- sous le titre «Par type d'outils»;
- cliquer sur «Évaluation des besoins»;
- voir le sous-titre «Auto-évaluation»;
- cliquer sur la compétence désirée.

Pour accéder aux *Fiches de conseils et exercices de pratiques et d'apprentissage*, suivre les étapes suivantes :

- sur la page «Outils et ressources»;
- sous le titre «Par type d'outils»;
- cliquer sur «Soutien à l'apprentissage et à la formation»;
- voir le sous-titre «Fiches de conseils et exercices de pratiques et d'apprentissage»;
- cliquer sur la compétence désirée.

Pour les *Pré-tests* et *Post-tests* en Lecture, Calcul et Utilisation de documents : suivre les étapes suivantes :

- sur la page «Outils et ressources»;
- sous le titre «Par type d'outils»;
- cliquer sur «Évaluation des besoins»;
- cliquer sur «Indicateurs et listes de vérification en ligne»;
- sous la compétence désirée;
- sous «Pré-test» ou «Post-test»;
- cliquer sur le «Niveau» désiré.

(site consulté le 7 avril 2011)