

Flambant neuf!

www.centrefora.on.ca



Ce numéro de *Flambant neuf!* porte sur une trousse d'animation sur les compétences essentielles que le Centre FORA a évaluée en fonction de l'*Outil d'évaluation des ressources d'apprentissage* élaboré dans le cadre du curriculum en littératie des adultes de l'Ontario (CLAO). L'équipe du Centre attribue une note très favorable à cette ressource intitulée *Compétences plus... mes outils pour réussir*. Cette trousse contient un guide d'animation, ainsi qu'un cahier et une feuille du participant sur cédérom, en plus d'une planche de jeu, 4 planchettes des participants, 90 cartes descriptives de professions, 90 corrigés (transparents) et 2 vidéos. L'équipe du Centre FORA a aussi élaboré 15 tâches pour faciliter le lien avec le cadre du CLAO visant la formation des adultes de la province.

Ressource : *Compétences plus... mes outils pour réussir*

Éditeur : CNCV (Centre national en vie-carrière), Memramcook, Nouveau-Brunswick

Prix pour la trousse : 150,00 \$



1. Contenu

Cette ressource utilise une approche originale et novatrice pour familiariser les personnes apprenantes avec les 9 compétences essentielles d'Emploi et Développement social Canada (EDSC, anciennement RHDCC) et leur permettre de découvrir l'importance de ces compétences dans le cheminement vie-travail des adultes canadiens. Les activités d'apprentissage proposées peuvent très facilement s'intégrer dans les 6 grandes compétences et les 5 voies du cadre du CLAO.

2. Qualité du contenu

- ✓ Contenu permettant de se familiariser avec les 9 compétences essentielles
- ✓ Contenu actuel et exact, conçu pour les adultes en formation et facile à intégrer aux tâches du CLAO
- ✓ Programme de sensibilisation aux compétences essentielles, divisé en deux volets
- ✓ Objectifs très clairs soulignés au début des trois étapes du premier volet, suivis des résultats attendus et de la démarche à suivre pour réaliser les activités (6 heures)
- ✓ Objectifs très clairs soulignés au début du deuxième volet pour la création d'activités (durée variable)
- ✓ Excellent outil favorisant la participation active à des discussions en groupe
- ✓ Excellent outil encourageant la réflexion sur les conséquences pratiques d'un manque de compétences essentielles dans la vie réelle
- ✓ Vidéos attrayantes et pratiques
- ✓ Ressource attrayante en couleur, très bien conçue

3. Efficacité possible comme outil d'enseignement et d'apprentissage

- ✓ Étapes de découverte, de consolidation et d'application dans le premier volet permettant aux personnes apprenantes d'identifier des professions dans lesquelles elles pourraient s'engager avec de fortes chances de succès
- ✓ Contenu du premier volet s'adressant aux divers styles d'apprentissage au moyen de planches, d'activités variées et de vidéos
- ✓ Deuxième volet invitant les organismes à créer leur propre activité complémentaire, au format ludique, dynamique et interactif, et à l'afficher sur le site www.compétencesplus.ca, la rendant disponible à d'autres organismes à l'échelle pancanadienne (pas encore disponible)
- ✓ Situations, présentées dans les vidéos, portant à la réflexion et expliquant clairement le lien entre la vie courante et les compétences essentielles
- ✓ Contenu facilement adaptable à la méthodologie préconisée par le cadre du CLAO pour les adultes en formation
- ✓ Outil d'apprentissage permettant de découvrir, d'approfondir et de reconnaître ses propres compétences essentielles et son niveau de maîtrise, dans le but de créer un autoportrait
- ✓ Outil favorisant la créativité pendant le travail d'équipe, l'autoévaluation et le partage d'information
- ✓ Activités intéressantes permettant de découvrir son manque possible de compétences essentielles et d'y remédier
- ✓ Activités motivantes favorisant la poursuite et la réalisation de ses aspirations pour se donner une vision personnelle et mieux encadrer sa vie professionnelle

Commandes : 888 814-4422 ou 705 524-3672 ou cranger@centrefora.on.ca

Veuillez noter que les prix peuvent changer.

4. Facilité d'utilisation (pour les formateurs, les formatrices et les personnes apprenantes)

- ✓ Outil permettant aux personnes apprenantes de découvrir les compétences déjà acquises en faisant des comparaisons avec 90 professions et emplois tirés de la banque d'emploi d'EDSC
- ✓ Matériel appuyant l'apprentissage autonome et en groupe, grâce aux directives claires, simples et précises

Suggestions de tâches : Premier volet

Note : Le but de ces tâches n'est pas de trouver ni d'avoir la bonne réponse, mais plutôt de réfléchir en groupe. Grâce aux activités développées dans cette trousse, la personne apprenante pourra :

Tâche 1 : Se familiariser avec les compétences essentielles pour découvrir leur utilité dans sa vie personnelle de tous les jours.

Tâche 2 : Se familiariser avec les compétences essentielles pour découvrir leur utilité dans sa vie professionnelle de tous les jours.

Tâche 3 : Approfondir la signification des compétences essentielles pour comprendre leurs différents degrés d'importance selon les professions.

Tâche 4 : Approfondir la signification des compétences essentielles pour établir son profil sommaire.

Tâche 5 : Dresser son profil sommaire de ses compétences pour déterminer le niveau de maîtrise atteint.

Tâche 6 : Se familiariser avec différents profils de compétences reliés à des professions pour trouver ses intérêts.

Tâche 7 : Jouer un jeu pour identifier les 3 compétences essentielles les plus importantes reliées à des professions.

Tâche 8 : Discuter des 3 compétences, identifiées comme étant les plus importantes reliées à des professions, pour justifier ses choix.

Tâche 9 : Discuter des 3 compétences, identifiées comme étant les moins importantes reliées à des professions, pour justifier ses choix.

Tâche 10 : Identifier des exemples précis d'utilisation de compétences essentielles pour confirmer qu'elle les possède.

Tâche 11 : Dresser un histogramme du niveau de maîtrise de ses compétences pour définir son plan de formation.

Tâche 12 : Dresser un histogramme du niveau de maîtrise de ses compétences pour effectuer un changement d'orientation personnelle ou professionnelle.

Tâche 13 : Dresser un histogramme du niveau de maîtrise de ses compétences pour faciliter son insertion sur le marché du travail.

Tâche 14 : Discuter de son profil sommaire avec un collègue pour identifier le niveau de maîtrise de chacune de ses compétences et échanger son information pertinente.

Suggestion de tâche : Deuxième volet (lorsqu'il sera disponible)

Tâche 15 : Créer une activité dynamique et interactive dans le but de la partager sur le site Internet www.competencesplus.ca.